

YAPRAKLI MALMÜDÜRLÜĞÜ (Muhasebe Servisi)
KAMU HİZMET STANDARTLARITABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ)
1	Kamu Personeli Maaş, Ek Çalışma Ödemeleri	Ödeme Emri Belgesi, Bordro İcmal, Kesintiler Listesi, Banka Listesi Personel Bildirimi	4 İŞ GÜNÜ
2	Kamu Personeli Yolluk, İkramiye, Sosyal Haklar	Ödeme Emri Belgesi, Onay Belgesi, Yolluk Bildirimi,	4 İŞ GÜNÜ
3	Hizmet Alımı, TTNET, Telefon ve Diğer Ödemeler	Ödeme Emri Belgesi,Fatura, Onay Belgesi,Hakediş Raporu,	4 İŞ GÜNÜ
4	İdari Para Cezaları	1-Gerçek kişilerde T.C.Kimlik numarası, tüzel kişilerde vergi numarası 2-İlgili idarenin idari yaptırım kararı 3-İdari yaptırım kararında tarih belirtilmediyse tebliğ	10 DAKİKA
5	Geçici Teminat Alınması (nakit)	1-Gerçek kişilerde T.C. Kimlik numarası, tüzel kişilerdevergi numarası 2-Teminat alınmasına ilişkin ilgili idarenin yazısı	10 DAKİKA
6	Geçici Teminat İadesi (nakit, aynı gün alınan teminatın iadesi)	1-Gerçek kişilerde T.C. Kimlik numarası, tüzel kişilerdevergi numarası 2-Teminat iadesine ilişkin ilgili idarenin yazısı 3-Alındı belgesi aslı 4-Vekil ise noter tasdikli vekaletname 5-Tüzel kişilerde kanuni temsilciye ait yetki belgesi	20 DAKİKA
7	Nakit Dışı Geçici Teminat Alınması (banka teminatmektubu hariç)	1-Gerçek kişilerde T.C. Kimlik numarası, tüzel kişilerdevergi numarası 2-Teminat alınmasına ilişkin idarenin yazısı ve mevzuatına uygun ekleri	20 DAKİKA
8	Nakit Dışı Geçici Teminat İadesi (banka teminat mektubu hariç)	1-Gerçek kişilerde T.C.Kimlik numarası, tüzel kişilerdevergi numarası 2-Teminat iadesine ilişkin ilgili idarenin yazısı 3-Alındı belgesi aslı 4-Vekil ise noter tasdikli vekaletname 5-Tüzel kişilerde kanuni temsilciye ait yetki belgesi	20 DAKİKA
9	Kesin Teminat Alınması (Nakit)	1-Gerçek kişilerde T.C. Kimlik numarası, tüzel kişilerdevergi numarası 2-Teminat alınmasına ilişkin ilgili idarenin yazısı	10 DAKİKA
10	Nakit Dışı Kesin Teminat Alınması (banka teminatmektubu hariç)	1-Gerçek kişilerde T.C. Kimlik numarası, tüzel kişilerdevergi numarası 2-Teminat alınmasına ilişkin ilgili idarenin yazısı vemevzuatına uygun ekleri	20 DAKİKA
11	Kesin Teminat İadesi	1-Gerçek kişilerde T.C. Kimlik numarası, tüzel kişilerdevergi numarası 2-Teminat iadesine ilişkin ilgili idarenin yazısı ve ekleri 3-Alındı belgesi aslı 4-Vekil ise noter tasdikli vekaletname 5-Tüzel kişilerde kanuni temsilciye ait yetki belgesi	20 DAKİKA
12	Geçici ve Kesin Teminatın İlgilinin	1-Gerçek kişilerde T.C. Kimlik numarası, tüzel kişilerdevergi numarası 2-Teminat iadesine ilişkin ilgili idarenin yazısı ve ekleri	2 İŞ GÜNÜ

	Banka HesabınaHavalesi	3-Alındı belgesi aslı 4-Vekil ise noter tasdikli vekaletname 5-Tüzel kişilerde kanuni temsilciye ait yetki belgesi 6-Nakit teminat iadesinde banka hesap numarasını(İBAN) belirten dilekçe	
13	İhale Doküman BedeliTahsili	Gerçek kişilerde T.C. Kimlik numarası, tüzel kişilerde vergi numarası	5 DAKİKA
14	Kişi Borcu Tahsilatları	T.C. kimlik numarası veya borç dosya numarası	10 DAKİKA
15	Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler	1-Gerçek kişilerde T.C kimlik numarası ve tüzel kişilerde vergi numarasını belirten başvuru dilekçesi 2-Tahsilinde alındı belgesi düzenlenmişse aslı 3-İdaresinin yazısı ve ekleri 4-Vekil ise noter tasdikli vekaletname 5-Tüzel kişilerde kanuni temsilciye ait yetki belgesi 6-Bankadan yapılacak ödemelerde, ilgili kişi veya Şirketin banka şube ve hesap numarasını belirten dilekçe	4 İŞ GÜNÜ
16	Emanetlerde Bulunan Paraların Alacaklılarına Başvuruları Üzerine Ödenmesi	1-T.C. kimlik numarasını ve banka hesap numarasını (İBAN) belirten dilekçe 2-Alındı belgesi (düzenlenmiş olması halinde) 3-Gerekli hallerde, iadenin yapılmasına ilişkin ilgili İdarenin yazısı	20 DAKİKA
17	Nakit Bağış Tahsilatı	T.C. Kimlik numarası	10 DAKİKA
18	Vergi Kanunları Tahsil Edilecek Her Türlü Vergi, Resim ve Harçlar	1- Gerçek kişilerde T.C. Kimlik numarası, tüzel kişilerde vergi numarası	15 DAKİKA
Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.			

İlk Müracaat Yeri: Yapraklı Malmüdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri: Yapraklı Kaymakamlığı
İsim : Kerim KAŞ Unvanı: Malmüdürü V. Adres : Hükümet Konağı Kat.2 YAPRAKLI Tel: 0 376 361 2012 Faks: 0 376 361 2283 e-Posta: sym18109@muhasabat.gov.tr	İsim : Mehmet İbrahim TİYEK Unvanı : KaymakamV. Adres : Hükümet Konağı Kat.3 YAPRAKLI Tel : 0 376 361 20 05 Faks : 0 376 361 27 07 e-Posta: m.ibrahim.tiyek@icisleri.gov.tr